

ALGEMENE VOORWAARDEN VAN LEDEBOER STRATEGY & LEGAL

1. ALGEMEEN

- 1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke overeenkomst van opdracht tussen een cliënt en LSL, inclusief elke vervolgoopdracht en nieuwe opdracht geaccepteerd door LSL.
- 1.2. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
 - (a) “**cliënt**”: de persoon die aan LSL een opdracht verleent;
 - (b) “**LSL**”: Ledeboer Strategy & Legal, een eenmanszaak naar Nederlands recht, adres: Adelaarsweg 31-H, 1021 BP Amsterdam, Nederland, en met handelsregisternummer 89569016 en btw-identificatienummer NL004743608B17;
 - (c) “**persoon**”: juridische entiteit of natuurlijk persoon; en
 - (d) “**RWL**”: Ralph Willem Ledeboer, geboren op 9 juli 1989 in Nederland.
- 1.3. Van deze algemene voorwaarden bestaat een Nederlandse en een Engelse versie. Ingeval van een inconsistentie tussen de bepalingen van deze versies, prevaleert de Nederlandse versie.
- 1.4. LSL heeft op ieder moment het recht om deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen.
- 1.5. Elk van de artikelen 4.3, 4.3, 8 en 9.3 van deze algemene voorwaarden is een onherroepelijk derdenbeding ten behoeve van RWL.
- 1.6. De toepasselijkheid van door de cliënt gehanteerde algemene voorwaarden wordt hierbij uitgesloten.

2. OPDRACHT

- 2.1. Een overeenkomst van opdracht tussen een cliënt en LSL komt alleen tot stand doordat LSL een opdracht van de cliënt aanvaardt tot het verrichten van werkzaamheden. De uitvoering van een door de cliënt aan LSL verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de cliënt.
- 2.2. Een opdracht van een cliënt aan een met LSL verbonden persoon leidt niet tot een overeenkomst met die persoon of enige andere met LSL verbonden persoon.
- 2.3. Als LSL samen met een andere persoon een opdracht heeft ontvangen, is LSL alleen aansprakelijk voor het nakomen van de verplichtingen die uitdrukkelijk verplichtingen van LSL zijn. De werking van artikelen 7:404 en 7:407(2) van het Burgerlijk Wetboek is uitgesloten.
- 2.4. De cliënt zal LSL de gegevens verstrekken die LSL of door haar ingeschakelde derden nodig hebben om te voldoen aan verplichtingen om de identiteit van cliënten en daarmee verbonden personen vast te stellen (waaronder verplichtingen onder de Wet ter

voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme).

- 2.5. Zowel LSL als RWL is, met toestemming van de cliënt, bevoegd de (handels)naam, het bedrijfslogo en/of andere visuele uitingen met betrekking tot de identiteit van de cliënt weer te geven op elke aan LSL en RWL gelieerde website en andere (digitale) bron (zoals LinkedIn).

3. DECLARATIES

- 3.1. De cliënt is LSL het overeengekomen honorarium verschuldigd in euro zonder enig recht op korting of verrekening. LSL mag het overeengekomen honorarium van tijd tot tijd wijzigen in lijn met een algemene verhoging van de tarieven van LSL (maar niet vaker dan een keer per kalenderjaar). Als geen honorarium is overeengekomen, is de cliënt een honorarium verschuldigd berekend op basis van het aantal gewerkte uren vermenigvuldigd met de bij LSL gebruikelijke tarieven.
- 3.2. Door LSL gemaakte kosten (zoals koerierskosten, reisen verblijfskosten, registratiekosten, griffierechten en kosten, met inbegrip van rente, van niet met LSL verbonden personen en banken) zijn voor rekening van de cliënt.
- 3.3. Het door de cliënt verschuldigd honorarium en door hem verschuldigde kosten worden waar toepasselijk in overeenstemming met de wet verhoogd met omzetbelasting (btw).
- 3.4. LSL brengt geen kantoorkosten in rekening.
- 3.5. De cliënt kan bezwaren tegen een declaratie tot veertien dagen na de declaratiedatum schriftelijk aan LSL meedelen. Blijft een dergelijke mededeling achterwege, dan geldt de declaratie als aanvaard.
- 3.6. De cliënt zal elke declaratie van LSL binnen veertien dagen na de declaratiedatum betalen en enig recht op korting of verrekening is uitgesloten. Bij gebreke van betaling binnen de genoemde termijn is de cliënt in verzuim.
- 3.7. LSL mag te allen tijde een onmiddellijk te betalen voorschot vragen voor verrichte of te verrichten werkzaamheden en haar dienstverlening opschorten of beëindigen indien de cliënt een voorschotnota niet tijdig voldoet. Eventueel betaalde voorschotten worden verrekend met de einddeclaratie in het kader van de opdracht.

4. AANSPRAKELIJKHEID

- 4.1. De aansprakelijkheid van LSL is beperkt tot het bedrag dat voor de betrokken aanspraak wordt uitgekeerd onder een door LSL afgesloten verzekering, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico. Aansprakelijkheid voor schade veroorzaakt door een gebeurtenis waarop geen verzekering van toepassing

- is, is beperkt tot EUR 1.500 of, indien het door LSL voor die kwestie in rekening gebrachte honorarium hoger is, tot dat bedrag (exclusief btw) met een maximum van EUR 5.000.
- 4.2. Elke vordering tot schadevergoeding verjaart zes maanden na de dag waarop de cliënt bekend is geworden met de schade en met de aansprakelijkheid van LSL daarvoor.
 - 4.3. De beroepsaansprakelijkheid van RWL is beperkt in overeenstemming met de eerste zin van artikel 4.1 hierboven. Zijn overige aansprakelijkheid is uitgesloten.
 - 4.4. De cliënt zal LSL en RWL vrijwaren van aanspraken van derden en van andere schade die LSL of RWL lijdt in verband met de opdracht. Deze vrijwaring omvat ook daarmee verband houdende kosten van rechtsbijstand. De vrijwaring geldt niet als de aanspraak of schade voortkomt uit opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van LSL of RWL. Een "derde" is ook elke groepsmaatschappij van de cliënt, aandeelhouder van de cliënt, bestuurder en commissaris van de cliënt, elke bij of voor de cliënt werkzame persoon en elk familielid van de cliënt.
5. **INSCHAKELING VAN DERDEN**
 - 5.1. LSL mag, met voorafgaande schriftelijk toestemming van de cliënt, in verband met de uitvoering van de opdracht anderen dan met LSL verbonden personen (zoals koeriers, deurwaarders, vertalers, deskundigen en adviseurs) inschakelen voor zover dat voor die uitvoering wenselijk is. LSL mag de opdracht aan de ander geven in eigen naam of als gevolmachtigde in naam van de cliënt. De kosten die op enigerlei wijze samenhangen met de door genoemde personen voor de cliënt verrichte werkzaamheden, komen voor rekening van de cliënt.
 - 5.2. De cliënt is gebonden aan de voorwaarden die LSL (in eigen naam of in naam van de cliënt), overeenkomt met door haar ingeschakelde anderen, mits de cliënt voorafgaand schriftelijke goedkeuring heeft voor het inschakelen zoals bedoeld hierboven in artikel 5.1. Het is mogelijk dat die andere personen hun aansprakelijkheid willen beperken ten aanzien van de door hen te verrichten werkzaamheden en LSL is bevoegd om namens de cliënt een beperking van de aansprakelijkheid van die personen te accepteren. LSL is niet aansprakelijk voor schade die optreedt door een handelen of nalaten van door haar ingeschakelde anderen.
 6. **VERTROUWELIJKHEID**
 - 6.1. LSL en de cliënt zullen de opdracht, en alles wat daarmee samenhangt, of waarvan zij uit hoofde van de opdracht kennis krijgen, geheim houden, en de cliënt zal bewerkstelligen dat met haar verbonden personen hetzelfde doen.
 - 6.2. Artikel 6.1 hierboven geldt niet voor zover openbaarmaking verplicht is krachtens de wet of een bindende uitspraak van een rechter, een scheidsgerecht of een overheidsorgaan of, wat LSL betreft, voor zover openbaarmaking wenselijk is met het oog op de uitvoering van de opdracht.
 7. **BEËINDIGING VAN DE OPDRACHT**
 - 7.1. De cliënt kan de opdracht op elk moment beëindigen, tenzij anders is overeengekomen tussen de cliënt en LSL, maar in ieder geval alleen door een schriftelijke mededeling aan LSL.
 - 7.2. LSL kan de opdracht beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van zeven dagen, of met onmiddellijke ingang als de cliënt een declaratie niet binnen veertien dagen na de betaaldatum betaalt, maar alleen door een schriftelijke mededeling aan de cliënt.
 - 7.3. Als de opdracht eindigt, is de cliënt honorarium verschuldigd voor het werk dat LSL voor het einde van de opdracht heeft verricht, en voor het mogelijke werk dat LSL na dat einde noodzakelijk moet verrichten om de zaak over te dragen aan de cliënt of een derde.
 - 7.4. Dit artikel 7 en de artikelen 1.5, 3, 4, 5.2, 6, 8 en 9 van deze algemene voorwaarden blijven van kracht na de beëindiging van de overeenkomst van opdracht.
 8. **PERSOONSgegevens**

De cliënt zal LSL en RWL vrijwaren van aanspraken van derden en andere schade die LSL of RWL lijdt in verband met een onrechtmatige verwerking van persoonsgegevens bij het uitvoeren van de opdracht, voor zover LSL deze persoonsgegevens van de cliënt of in opdracht van de cliënt heeft ontvangen.
 9. **TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN**
 - 9.1. Alle rechtsverhoudingen tussen de cliënt en LSS, waaronder de overeenkomst van opdracht en deze algemene voorwaarden (met inbegrip van artikel 9.2 hieronder), en elke niet-contractuele verplichting die voortvloeit uit of verband houdt met die rechtsverhouding, worden uitsluitend beheerst door Nederlands recht.
 - 9.2. De cliënt en LSL komen onherroepelijk overeen dat de rechtbank in Amsterdam, Nederland, exclusief bevoegd is kennis te nemen van geschillen die ontstaan op grond van of in verband met elke rechtsverhouding tussen de cliënt en LSL, waaronder de overeenkomst van opdracht en deze algemene voorwaarden, en met inbegrip van geschillen over het bestaan en de geldigheid daarvan en niet-contractuele verplichtingen.
 - 9.3. De artikelen 9.1 en 9.2 zijn van overeenkomstige toepassing op elke potentiële rechtsverhouding van RWL die voortvloeit uit of verband houdt met elke rechtsverhouding tussen de cliënt en LSL.

GENERAL TERMS AND CONDITIONS OF LEDEBOER STRATEGY & LEGAL

1. GENERAL

- 1.1. These general terms and conditions apply to every agreement for services between a client and LSL, including any follow-up assignments and new assignments accepted by LSL.
- 1.2. In these terms and conditions:
 - (a) “**client**” means the person engaging LSL to provide services;
 - (b) “**LSL**” means Ledeboer Strategy & Legal, a sole proprietorship (*eenmanszaak*) under Dutch law, address: Adelaarsweg 31-H, 1021 BP Amsterdam, the Netherlands, and with Trade Register number 89569016 and VAT identification number NL004743608B17;
 - (c) “**person**” means legal entity or natural person; and
 - (d) “**RWL**” means Ralph Willem Ledeboer, born on 9 July 1989 in the Netherlands.
- 1.3. These general terms and conditions are available in Dutch and English. In case of any inconsistency between the provisions of those versions, the Dutch version prevails.
- 1.4. LSL has the right to unilaterally amend these general terms and conditions at any time.
- 1.5. Each of the clauses 4.3, 4.4, 8 and 9.3 of these terms and conditions is an irrevocable third-party clause for the benefit of RWL.
- 1.6. The applicability of general terms and conditions of the client is excluded.

2. ENGAGEMENT

- 2.1. An agreement for services between a client and LSL will only come into existence when LSL accepts the client's instructions. The performance by LSL of an engagement of the client to provide services is exclusively for the benefit of the client.
- 2.2. A client's engagement of a person affiliated with LSL will not result in an agreement with that person or with any other person affiliated with LSL.
- 2.3. If LSL is engaged to provide services together with another person, LSL will only be responsible for the performance of those obligations that are explicitly LSL's obligations. Sections 7:404 and 7:407(2) of the Dutch Civil Code will not apply.
- 2.4. The client shall provide LSL with any information that LSL may need to meet any obligations to establish the identity of clients and persons affiliated with clients, including obligations under the Dutch Act on the Prevention of Money Laundering and Financing of Terrorism (*Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme*).
- 2.5. With the Client's consent, each of LSL and RWL is

entitled to visually set out the (trade)name and the company logo of the client as well as other visual aspects that express identity of the client on any website and other digital source in relation to LSL or RWL (such as LinkedIn).

3. INVOICE

- 3.1. The client will owe LSL the agreed fee in euro without any right to a discount or set-off. The agreed fee may be adjusted from time to time to reflect any general increase in the billing rates of LSL (but no more than once per calendar year). If no fee has been agreed, the client will owe a fee calculated on the basis of the number of hours worked multiplied by LSL's standard rates.
- 3.2. Expenses incurred by LSL (including courier, travel and accommodation costs, registration and court fees, and costs, including interest, charged by persons not affiliated with LSL and banks) will be for the client's account.
- 3.3. Fees and expenses owed by the client will be increased by the applicable turnover tax (VAT) to the extent required by law.
- 3.4. LSL does not charge office costs.
- 3.5. The client may notify LSL of any objections to an invoice for fourteen days after the date of the invoice. If the client fails to do this, the invoice will be deemed to have been accepted.
- 3.6. The client shall pay all invoices within fourteen days of the invoice date and any right to a discount or set-off is excluded. Failure to pay within the stipulated period will cause the client to be in default.
- 3.7. LSL may at all times request an immediately payable advance for work carried out or to be carried out and suspend or end its services if the client does not pay an invoice for advance payment on time. Any advance payments made will be set off against the final invoice in connection with the services rendered.

4. LIABILITY

- 4.1. LSL's liability is limited to the amount that is paid out for the relevant claim under LSL's insurance plus the applicable deductible. Liability for damage caused by an event not covered by any insurance is limited to EUR 1,500 or, if the fee charged by LSL in that case is higher, to that amount (excluding VAT) with a maximum of EUR 5,000.
- 4.2. Every compensation claim of the client will expire six months after the date on which the client became aware of the damage and of LSL's liability for the damage.
- 4.3. The liability of RWL is limited as set out in the first sentence of clause 4.1 above. Any other liability on his part is excluded.

- 4.4. The client shall indemnify LSL and RWL against any claims made by third parties and any other damage suffered by LSL or RWL in connection with the services. This indemnification also covers legal defence costs in relation thereto. The indemnification does not apply if the claim or damage arises from willful misconduct or gross negligence (*opzet of bewuste roekeloosheid*) at LSL's or RWL's end. A third party includes every group company, shareholder and managing or supervisory director of the client, any persons working at or for the client and any family member of the client.

5. ENGAGING THIRD PARTIES

- 5.1. In relation to the provision of the services, LSL may, with the Client's prior written approval, engage persons not affiliated with LSL (such as couriers, bailiffs, translators, experts and (legal/tax) counsel) where this is desirable for the provision of the services. LSL may engage those persons in its own name or, as an authorised representative, in the client's name. The costs associated with the activities performed by those persons for the client, are for the client's account.
- 5.2. The client is bound by the conditions agreed between LSL (in its own or the client's name) and the other persons engaged by LSL, provided that the client has provided prior written approval for the engagement as set out in clause 5.1 above. It is possible that those persons wish to limit their liability in relation to their services and LSL is authorized to accept a limitation of the liability of those persons on the client's behalf. LSL is not liable for any damage caused by any action or omission of other persons it engages.

6. CONFIDENTIALITY

- 6.1. LSL and the client shall, and the client shall procure that persons associated with the client shall, keep the services confidential, as well as everything related to the services or anything they become aware of in connection with the services.
- 6.2. Clause 6.1 above does not apply where disclosure is mandatory pursuant to the law or a binding decision of a court, an arbitral tribunal or a government body or, in the case of LSL, where disclosure is desirable with a view to providing the services.

7. TERMINATION OF THE ENGAGEMENT

- 7.1. The client may terminate the engagement at any time, unless otherwise agreed between the client and LSL, but in any event only by giving written notice to LSL.
- 7.2. LSL may terminate the engagement by giving the client seven days' prior notice, or immediate notice if the client does not pay an invoice within fourteen days of the due date, but always only by giving notice in writing.
- 7.3. If the engagement is terminated, the client will owe the fees for the work carried out by LSL before the end of the engagement and for any subsequent work that LSL may need to do in order to transfer the matter to the client or a third party.
- 7.4. This clause 7 and clauses 3, 4, 5.2, 6, 8 and 9 of these general terms and conditions shall survive any termination of the agreement for services.

8. PERSONAL DATA

The client shall indemnify LSL and RWL against any claims made by third parties and any other damage suffered LSL or RWL in relation to an alleged unlawful processing of personal data in the course of the engagement, to the extent that LSL has received these personal data from the client or at the client's instruction.

9. GOVERNING LAW AND DISPUTES

- 9.1. All legal relationships between the client and LSL, including the agreement for services and these general terms and conditions (including clause 9.2 below), and any non-contractual obligations arising out of or in connection with that legal relationship, are governed exclusively by Dutch law.
- 9.2. The client and LSL irrevocably agree that the Amsterdam District Court, the Netherlands, has exclusive jurisdiction to settle all disputes arising out of or in connection with any legal relationship between the client and LSL, including the agreement for services and these general terms and conditions, and including disputes concerning its existence and its validity and any non-contractual obligations.
- 9.3. Clauses 9.1 and 9.2 above apply equally to each potential legal relationship of RWL that arises out of, or is connected with, any legal relationship between the client and LSL.